

10, rue François Villon  
25000 Besançon  
Tél : 03.81.41.96.40  
[www.chateaufarine@educagri.fr](mailto:www.chateaufarine@educagri.fr)

Le Centre de formation d'apprentis et de formation continue (CFAA/CFPPA) de l'Enseignement Agricole de Châteaufarine recherche un Surveillant(e) d'externat et d'internat.

Sous l'autorité du responsable de la Vie du Centre, l'intéressé(e) contribuera à l'encadrement et à la surveillance des apprenants au sein d'un Centre de formation. Il participera au fonctionnement et à l'animation de l'externat et de l'internat

**Missions confiées :**

- Surveiller le dortoir, le repas du soir et le petit déjeuner
- Faire appliquer le règlement intérieur, les consignes de sécurité et les règles de vie en collectivité
- Repérer les dégradations et/ou les incidents et en rendre compte aux supérieurs
- Transporter les apprentis jusqu'au lycée de Dannemarie
- Participer aux événements de la Vie au Centre et à leur organisation
- Appui administratif au service Vie au Centre

*Ces missions ne sont pas exhaustives. L'intéressé pourra être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service.*

**Profil :**

- Avoir un Bac
- Permis B obligatoire
- Casier judiciaire vierge
- Aptitudes et expériences souhaitées liées aux missions citées (organisation, communication, encadrement...)
- Utilisation de l'outil informatique (mail, traitement de textes, tableur, internet...)

**Savoir-être**

- Avoir l'esprit d'équipe (bonne communication)
- Faire preuve d'autonomie
- Bon relationnel
- Ecoute active
- Bon pédagogue (rôle éducatif)

**Type de contrat :**

CDD à temps complet  
Horaires : 17h30 à 8h00  
Disponibilité : début septembre 2026

**Rémunération :** selon grille interne à l'établissement

***Les entretiens n'auront lieu que fin août.***

**Envoyer CV + lettre de motivation par mail avant le 20/08/2026**  
**à [sandrine.pernot@educagri.fr](mailto:sandrine.pernot@educagri.fr)**